



УКРАЇНА
МЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Дубенського району Рівненської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 20 _____ року

№ _____

Про затвердження Плану основних організаційних заходів роботи комунального некомерційного підприємства „Млинівська центральна районна лікарня” на 2024 рік та основних напрямків розвитку на 2025 рік

Керуючись пунктом 4 статті 27 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до Статуту комунального некомерційного підприємства „Млинівська центральна районна лікарня” Млинівської селищної ради Рівненської області, в новій редакції, затвердженого рішенням Млинівської селищної ради від 22.10.2021 № 1300 „Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства „Млинівська центральна районна лікарня” Млинівської селищної ради Рівненської області”, на підставі подання комунального некомерційного підприємства „Млинівська центральна районна лікарня” від 13.02.2024 № 131, виконавчий комітет Млинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити План основних організаційних заходів роботи комунального некомерційного підприємства „Млинівська центральна районна лікарня” на 2024 рік та основних напрямків розвитку на 2025 рік, що додається.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Млинівської селищної ради Зух Н.В.

Заступник селищного голови
з питань діяльності виконавчих органів
Млинівської селищної ради

Валерій ФЕХА

План
основних організаційних заходів роботи
КНП «Млинівська центральна районна лікарня» на 2024 рік
та основні напрями розвитку на 2025 рік

Розділ І. Обґрунтування основних напрямків плану
на 2023 рік та основні очікувані результати роботи.

Робота КНП «Млинівська ЦРЛ» у 2023 р. була спрямована на реалізацію завдань, визначених основними директивними документами в галузі охорони здоров'я зокрема:

- Наказ МОЗ України від 05.02.2016р. №69 «Про організацію клініко-експертної оцінки надання медичної допомоги та медичного обслуговування»;
- Наказ МОЗ України від 17.05.2019 р. №1126 «Про затвердження Порядку організації проведення епідеміологічного нагляду за грипом та гострими респіраторними вірусними інфекціями, заходів з готовності в між епідемічний період і реагування під час епідемічного сезону захворювання на грип та ГРВІ»;
- Наказ МОЗ України від 28.03.2020 р. №722 «Організація надання медичної допомоги хворим на корона вірусну хворобу (COVID-19)»
- Іншими директивними документами в галузі охорони здоров'я.

Аналіз
виконання заходів розвитку охорони здоров'я ТГ, очікувані результати роботи
за підсумками 2023 року та прогнозовані показники розвитку охорони здоров'я
на 2024 р.

Протягом 2023 року медичні працівники КНП «Млинівська ЦРЛ» працювали над реалізацією виконання державної політики в галузі охорони здоров'я, заходів основних директивних документів, вдосконалення організації поліклінічної та стаціонарної допомоги, зниження тимчасової та стійкої втрати працездатності, зміцнення матеріально-технічної бази та підготовки КНП «Млинівська ЦРЛ» до роботи в осінньо-зимовий період.

Спеціалізовану медичну допомогу населенню ТГ надають: центральна районна лікарня на 132 ліжка з поліклінікою на 250 відвідувань в зміну.

В КНП «Млинівська ЦРЛ» розгорнуто 132 лікарняних ліжка та 10 ліжок денного стаціонару.

В КНП «Млинівська ЦРЛ» зареєстровано 213,0 посад, в т.ч. лікарів – 46,75, середніх медпрацівників – 75,25, на яких працює 30 лікарів та 81 особа середнього медичного персоналу.

Працівники шкіл, дитячих дошкільних закладів, торгівлі, працівники при прийомі на роботу та навчання, мисливці та водії оглянуті 100%.

За 9 місяців 2023 року проводилась робота по покращенню медичного обслуговування населення. Малокова смертність відсутня. Післяопераційна смертність відсутня. Рівень відвідувань лікарями на дому в КНП «Млинівська ЦРЛ» – зріс до відповідного періоду минулого року і становить 1,1 на 1000 населення. Число проведених операцій в амбулаторних умовах зменшилося з 188,9 до 115,5 на 10 тис.нас., число проведених операцій в стаціонарі зросло – з 96,1 до 250,0 на 10 тис.нас. Первинний вихід на інвалідність дитячого населення залишився на рівні минулого року і становить 9,0 на 10 тис. дитячого населення. Слід відмітити незначне зростання травматизму з 8,6 до 9,2 на 1000 нас. Покращились показники роботи фізкабінету, ЛФК, лабораторії та рентген кабінету.

Рівень загальної смертності залишився на рівні минулого року і становить 1,0 на 1000 населення. Невиконано план ліжко-днів в окремих відділеннях в зв'язку з епідемією COVID-19, оскільки заборонена планова госпіталізація. Однак рівень відвідувань до лікарів поліклінічного відділення КНП «Млинівська ЦРЛ» зріс в порівнянні з минулим роком і становить 1,0 на 1 жителя.

**Головна мета та основні завдання,
що стоять перед КНП «Млинівська ЦРЛ» на 2024 рік**

Головною метою діяльності галузі охорони здоров'я в 2024 р. є:

- забезпечення якісної кваліфікованої та окремих видів спеціалізованої медичної допомоги населенню, з орієнтацією на запобігання захворювань та подальший динамічний розвиток системи охорони здоров'я;

Основні завдання на 2024 р.:

- проведення реформування системи медичного обслуговування населення з метою підвищення доступності медичних послуг, якості медичних послуг та поліпшення ефективності використання наявних ресурсів охорони здоров'я;

- профілактика та раннє виявлення захворювань;

- розвиток сучасної системи надання медичної допомоги дітям і матерям;

- загальне зниження рівня захворюваності та смертності населення від усіх хвороб, раннє виявлення захворювань, передусім соціально значимих: серцево-судинних, онкологічних, туберкульозу, СНІДУ;

- покращення матеріально - технічної бази;

- подальший розвиток та вдосконалення стаціонар-замінних форм медичної допомоги при поліклінічному закладі;

- удосконалення надання невідкладної медичної допомоги;

- забезпечення надання висококваліфікованої та спеціалізованої медичної допомоги;

- оснащення інвентарем, лікувально-діагностичною апаратурою, оргтехнікою, меблями, іншим обладнанням та санітарним транспортом;

- створення належних соціально-побутових умов для роботи та проживання медпрацівників;

- виконання державних та регіональних медичних програм;

- поліпшення медико-соціального забезпечення інвалідів, ветеранів війни та праці, постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС та декретованих груп населення.

- раціональне використання бюджетних коштів та залучення позабюджетного фінансування;

- забезпечення виконання основних директивних документів в галузі охорони здоров'я.

На кінець 2024 року планується досягти наступних показників діяльності:

№	Показник	Моделі кінцевих результатів на 2023 рік	Контроль за виконанням	Спеціалісти, що забезпечують виконання
1	Охоплення 2-разовим ультразвуковим дослідженням вагітних до 28тижнів	100%	-//-	Гандзюк Г.М.
2	Охоплення обстеженням на ВІЛ-інфекцію вагітних жінок	100%	-//-	Круглов Г.В Керівники ЛПЗ
3	Раннє взяття вагітних на облік	99%	постійно	Гандзюк Г.М..
4	Число абортів на 1000 жінок дітородного віку	1,0	-//-	Лупай Л.Ф.
5	Доля дітей, які померли від 1 до 2 років	Не допускати	постійно	Красовський В.С
6	Доля дітей, що померли на дому до 1 року	Не допускати	постійно	Красовський В.С.
7	Смертність дітей від 0 до 14 років на 10 тис. дитячого населення	4,0	Щоквартальн о	Красовський В.С.
8	Захворюваність на алкогольні психози на 100 тисяч	3,0	-//-	Чміль М.В.

9	Захворюваність на цукровий діабет на 1000 населення	5,8	-//-	Яцків Л.В.
10	Розповсюдженість на цукровий діабет на 10 тис. населення	32	-//-	Яцків Л.В.
11	Захворюваність на ГХ на 10 тис. дорослого населення	340,0	-//-	Місюк М.О.
12	Розповсюдженість ГХ на 10 тис. дорослого населення	60	-//-	Місюк М.О.
13	Захворюваність хронічним бронхітом на 1 тис. дорослого населення	1,0	-//-	Місюк М.О.
14	Розповсюдженість бронхіту на 10 тис. дорослого населення	23,0	-//-	Місюк М.О.
15	Захворюваність на сифіліс на 100 тисяч	1	-//-	Савицький С.О.
16	Захворюваність на гонорею на 100 тисяч	7	-//-	Савицький С.О.
17	Захворюваність на виразку шлунку і 12-п.кишки на 1 тис. дорослого населення	1,4	-//-	Місюк М.О.
18	Розповсюдженість виразкової хвороби шлунку і 12-п.кишки на 10 тис.дор.нас.	8	-//-	Місюк М.О.
19	Розповсюдженість ІХС на 10 тис. дорослого населення	750	-//-	Місюк М.О.
20	Розповсюдженість бронхіальною астмою на 10 тис. дорослого населення	30,0	-//-	Місюк М.О.
21	Розповсюдженість на жовчо-кам'яну хворобу, холецистит на 10 тисяч до дор.нас.	20	Щоквартально	Данильчук Я.З.
22	Розповсюдженість ревматизму на 10 тис. дорослого населення	9,0	-//-	Місюк М.О.
23	Інсульт на 10 тис. дорослого населення	9,0	-//-	Бульчак М.Г.
24	Смертність хворих від інфаркту міокарду	Не допускати	-//-	Місюк М.О.
25	Рівень травматизму на 1000 нас.	20	-//-	Ємчук Ю.Ф.
26	Рівень первинної інвалідності дитячого населення на 10 тисяч дітей	10	-//-	Ніколюк О.Ю. Завідавачі відділеннями
27	Профогляди декретованих груп населення	100%	-//-	Ніколюк О.Ю. Завідавачі відділеннями
28	Придатність призовників до служби в армії	80%	-//-	Завідавачі відділеннями
29	Пролікувати хворих в денних стаціонарах на 10 тис. нас.	40,0	-//-	Ніколюк О.Ю. Зав.відділеннями
30	Пролікувати хворих у домашніх стаціонарах на 10 тис. нас.	20	-//-	Ніколюк О.Ю.
31	Робота ліжка	340 днів	-//-	Боднар В.О.
32	Обіг стаціонарного ліжка на 1 ліжко	25	-//-	Боднар В.О.
33	Середня тривалість лікування хворих в стаціонарі	8,9 днів	-//-	Боднар В.О.
34	Стаціонарна летальність	0,1%	-//-	Боднар В.О.
35	Післяопераційна летальність від числа оперованих	Не допускати	-//-	Данильчук Я.З.
36	Післяопераційна летальність при гострій хірургічній патології	Не допускати	-//-	Данильчук Я.З.
37	Рівень хірургічної активності в стаціонарі на 10 тис.нас.	15,0%	-//-	Данильчук Я.З.
38	Ургентні до планових оперативних втручань	10%	-//-	Данильчук Я.З.
39	Смертність хворих від гострого інфаркту Міокарда	Не допускати	-//-	Місюк М.О.

40	Патанатомічні дослідження від числа померлих	98%	-/-	Боднар В.О.
41	Розбіжності патанатомічних та клінічних діагнозів	2%	-/-	Боднар В.О.
42	Кількість ендоскопій на 1000 населення	20,0	-/-	Данильчук Я.З.
43	Кількість досліджень УЗД на 1000 нас.	500	-/-	Гуменюк Ю.В.
44	Кількість процедур на 1 особу, яка закінчила лікування у фізкабінеті	25,0	-/-	Чміль Г.В. Зав.відділеннями
45	Кількість процедур на 1 хворого, який лікувався в стаціонарі	26,0	-/-	Чміль Г.В. Зав.відділеннями
46	Питома вага ЕКГ до загальної кількості обстежень в КФД	80%	-/-	Захарчук Л.Я.
47	Кількість обстежень на 1 хворого в КФД кабінеті	10,0	-/-	Захарчук Л.Я.
48	Кількість лабораторних аналізів зроблених на 100 відвідувань в поліклініку	170,0	-/-	Гаврилів І.І.
49	Кількість аналізів в стаціонарі на 1 хворого	75	-/-	Гаврилів І.І.
50	Кількість осіб, які лікувались в ЛФК на 1000 населення	20,0	-/-	Зав.відділеннями
51	Залучити позабюджетних коштів на 1 жителя	10,0		Боднар В.О.
52	Кількість звернень громадян на незадовільне медичне обслуговування, що надійшло до МОЗ України	Не допускати	1 раз на місяць	Керівники ЛПЗ

Основні напрями розвитку на 2024 рік

У 2024 р. основні заходи у сфері охорони здоров'я будуть спрямовані на посилення профілактики та забезпечення раннього виявлення захворювань, підвищення якості медичної допомоги та доступності медичних послуг, поліпшення ефективності фінансування.

Будуть запроваджені нові організаційно-правові та фінансово-економічні механізми, спрямовані на підвищення ефективності та доступності медичного обслуговування населення.

Передбачається:

- Підвищення ефективності заходів, спрямованих на профілактику, діагностику та лікування неінфекційних захворювань;
- Забезпечення зниження рівня захворюваності на інфекційні хвороби, боротьба з якими проводиться засобами імунпрофілактики, а також смертності та інвалідності в наслідок інфекційних хвороб;
- Підвищення ефективності здійснення заходів з профілактики злоякісних новоутворень, підвищення якості профілактики онкологічних захворювань, доступності медичної допомоги для онкологічно хворих;
- Забезпечення здійснення профілактичних, лікувальних та організаційних заходів, а також заходів з догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД.

Пріоритетні напрямки у сфері охорони здоров'я у 2024 році

1. Реформування системи охорони здоров'я.
2. Забезпечення доступності якісних медичних послуг, профілактика та раннє виявлення захворювань.

У 2024 році

- запровадження механізму закупівлі послуг у закладів охорони здоров'я на контрактній основі;
- запровадження клінічних протоколів;
- запровадження системи індикаторів якості роботи медичних закладів, створення незалежних центрів оцінювання якості медичних послуг;
- удосконалення системи оплати праці медичних працівників за рахунок виділення двох складників: постійного – на основі єдиної тарифної сітки та змінного – залежно від обсягу і якості наданої медичної допомоги;
- Запровадження програм формування здорового способу життя та програм здорових умов праці.
- запровадження єдиної методики розрахунків вартості медичних послуг;
- завершення реформування надання медичної допомоги на вторинному рівні;
- забезпечення системи незалежного управління фінансовими коштами керівника закладу;
- підготовка умов для переходу на страхову модель охорони здоров'я;
- на 2024 р. заключити угоду з Національною службою здоров'я про фінансування наданих послуг по 11 пакетах (по 8 пакетах документи на заключення пакетів вже подано, ще по 3 пакетах буде подано в січні 2024р.).

Розділ II. Загальні організаційні заходи, удосконалення та ефективність управління

	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавці
1	За матеріалами основних показників роботи закладів охорони здоров'я, рейтингових показників підготувати заключення щодо стану охорони здоров'я населення та діяльності КНП «Млинівська ЦРЛ» у 2023 році.	Січень 2023	Боднар В.О. Завідувачі відділеннями
2	Підготувати накази по КНП «Млинівська ЦРЛ»:		
	“Про організацію проведення диспансеризації працівників промислових підприємств”	Квітень 2024	Ніколюк О.Ю.
	“Про організацію роботи призовної комісії”	Протягом 2024	Ніколюк О.Ю.
	“Про організацію проведення диспансеризації вчителів”	Липень – серпень 2024	Ніколюк О.Ю.
	“Про організацію проведення диспансеризації держслужбовців”	Жовтень 2024	Ніколюк О.Ю.
	“Про диспансеризацію юнаків 1999-2001 рр.”	Вересень 2024	Ніколюк О.Ю.
	“Про організацію проведення медоглядів працівників сільського господарства”	січень 2024	Ніколюк О.Ю.
3	Продовжити впровадження державних соціальних стандартів та нормативів у сфері охорони здоров'я, протоколів надання меддопомоги	Постійно	Завідувачі відділеннями
3.1	Впровадити локальні протоколи надання медичної допомоги в КНП «Млинівська ЦРЛ»	2024	Завідувачі відділеннями
4	Проводити моніторинг державних та регіональних цільових медичних програм за показниками стану їх виконання	Щомісячно	Завідувачі відділеннями Карлаш Л.О.

5	Заслуховувати звіти керівників структурних підрозділів про роботу служб	Протягом року	Директор Завідувачі відділеннями
6	Прийняти звіти від КНП «Млинівська ЦРЛ»	Грудень 2024	Боднар В.О. Завідувачі відділеннями
7	Подати звіти в ОІАЦМС	Січень 2024	Боднар В.О. Завідувачі відділеннями
8	Підбити підсумки діяльності КНП «Млинівська ЦРЛ» за 2023 рік та визначити першочергові заходи щодо діяльності їх в 2024 році	Січень 2024	Директор Боднар В.О.
9	Провести аналіз діяльності служб, структурних підрозділів за рік та ознайомити з їх результатами на профільних заняттях спеціалістів та оперативних нарадах	1 квартал 2024	Завідувачі відділеннями
10	Вивчити питання запровадження стандартів та протоколів лікування, діагностичного процесу по службах та доповісти на оперативній нараді у головного лікаря	2024	Завідувачі відділеннями
11	Проводити моніторинг виконання розпорядження ГРДА, наказів УОЗ, рішення медичних та оперативних нарад	Щомісячно	Завідувачі відділеннями Керівники підрозділів
12	Дотримуватись нового механізму фінансування амбулаторно-поліклінічної спеціалізованої медичної допомоги на підставі Угоди з НСЗУ за принципом «Оплата за послуги»	2024	Директор Ніколюк О.Ю.

Забезпечити контроль за виконанням та підготовку інформацій на документи, що стоять на контролі.

Накази МОЗ України, Рішення апаратних нарад МОЗ і Доручення Кабміну			
1	№270 від 22.03.2001 р.	«Про затвердження Порядку розслідування обліку нещасних випадків невиробничого характеру»	Щоквартально до 25 числа
2	№69 від 05.02.2016 р.	«Про організацію клініко-експертної оцінки надання медичної допомоги та медичного обслуговування»	Щоквартально Директор
3	№1126 від 17.05.2019 р.	«Про затвердження Порядку організації проведення епідеміологічного нагляду за грипом та гострими респіраторними вірусними інфекціями, заходів з готовності в міжепідемічний період і реагування під час епідемічного сезону захворювання на грип та ГРВІ»	Щорічно до 30.08. Боднар В.О. Ніколюк О.Ю. Круглов В.Г.
Накази ОУОЗ, Рішення ОУОЗ, Вказівки			
1	№63 від 16.03.2004 р.	“Про правила зберігання та проведення контролю якості лікарських засобів в ЛПЗ області”	Щорічно до 10.01 Боднар В.О.
2	№11 від 20.01.2010 р.	«Про забезпечення надання медичної допомоги та оздоровлення диспансерної групи дітей з бронхо - легеневою патологією»	Щоквартально до 10 числа Красовський В.С.
3	№186 від 02.07.2010 р.	«Про заходи щодо поліпшення надання невідкладної (ургентної) медичної допомоги»	Щомісячно до 5 числа Боднар В.О.
4	№26 від 25.01.2014р.	«Про заходи щодо поліпшення роботи з документами та здійснення організації контролю в ОУОЗ»	Щорічно до 10.07 та 10.01 Лахтук О.Я.

5	№152 від 01.04.2019 р.	«Про впорядкування порядку видачі медичної довідки для отримання дозволу (ліцензії) на об'єкт дозвільної системи, наркологічних сертифікатів, психіатричних довідок та проведення профілактичних медичних оглядів»	Щоквартально до 05 числа Ніколюк О.Ю.
Розпорядження голів обласних та районних державних адміністрацій			
1	№170 від 31.05.2005 р.	«Про організацію проведення обов'язкових профілактичних оглядів працівників бюджетних установ»	РДА щорічно до 20.12 Ніколюк О.Ю.
2	№ 90 від 06.04.2010 р.	«Про медичне обслуговування дитячого населення»	Щороку до 25.12. Красовський В.С.
3	№95 від 23.04.2013 р.	«Про нову редакцію заходів щодо виконання Указу Президента України від 07.02.2008 р.№109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної виконавчої влади»	Щоквартально до 1 числа Боднар В.О. Ніколюк О.Ю.
4	№46 від 15.02.2014р. ОДА	«Про затвердження плану заходів щодо виконання Указу Президента України від 16.12.2011р. № 1163 «Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей»	Щоквартально до 25 числа Красовський В.С.
5	№ 214 від 16.08.2016р.	«Про затвердження комплексного плану заходів щодо санітарної охорони території району від занесення та розповсюдження карантинних та інших інфекцій, що можуть мати міжнародне значення»	Щорічно до 20.03 Боднар В.О. Круглов В.Г. Новацький А.М.
6	№ 268 від 31.10.2018р.	«Про схвалення стратегічного плану дій з реформуванням системи інституційного догляду і виховання дітей у Млинівському районі на 2018-2026рр.»	Щорічно до 05.01. Красовський В.С.
7	№225 від 20.03.2019 р.	«Про затвердження обласного плану заходів щодо неінфекційних захворювань для досягнення цілей сталого розвитку в Рівненській області»	Щопівроку до 10 числа Лактюк О.Я.
9	№14 від 20.01.2020 р.	«Про районну програму імунізацій та захисту населення від інфекційних хвороб на 2020-2024 рр.»	Щорічно до 05.12. Боднар В.О. Ніколюк О.Ю. Круглов В.Г.
9	№162 від 12.03.2020 р. Розп.ОДА	«Про запобігання поширенню на території Рівненської області коронавірусуCOVID-19»	Щодня до 10.00 год. ОУОЗ Боднар В.О. Круглов В.Г.
10	№639 від 12.10.2020 р. Розп.ОДА	«Про обласну програму покращення медико-генетичної допомоги дітям і вагітним в умовах реформування медичної галузі на 2021-2023 рр.»	Щороку до 01.02. Красовський В.С. Гандзюк Г.М.
Рішення обласної та районної рад			
1	№538 від 25.03.2005р. О/р	«Про премію ім. Євгена Борового в галузі хірургії»	Щорічно до 15.05. Данильчук Я.З.
2	№194 від 24.02.2017р.	«Про внесення змін до районної цільової соціальної програми діагностики та лікування вірусних гепатитів»	Щорічно до 10.01 Круглов В.Г.
Доручення голів ОДА та РДА			

1	№407/01-61/11 від 18.11.2011 р.	«Щодо вжиття заходів профілактики вживання наркотичних засобів з метою формування у дітей шкільного віку психологічного імунітету»	Щорічно до 26.06. та 26.12. Чміль М.В.
---	---------------------------------	--	--

Програми, що стоять на контролі

1	Розп. РДА №276 від 02.12.2013 р.	«Про районну цільову соціальну програму профілактики, діагностики та лікування вірусних гепатитів зі змінами»	Щорічно до 17.01. Боднар В.О. Ніколюк О.Ю. Круглов В.Г.
2	Розп. РДА № 309 від 25.12.2013р.	«Районна програма підтримки інвалідів з вадами зору та слуху»	Щорічно до 05.01 Боднар В.О. Ніколюк О.Ю.
3	Розп. РДА №87 від 01.04.2016 р.	«Районна цільова соціальна програма протидії ВІЛ/СНІДу»	Щорічно до 10.01 Круглов В.Г.
4	Розп.РДА №14 від 20.01.2020 р.	«Про районну програму імунопрофілактики та захисту населення від інфекційних хвороб на 2020-2024 рр.»	Щорічно до 05.12. Боднар В.О. Ніколюк О.Ю. Круглов В.Г.

Директор КНП «Млинівська ЦРЛ»

Володимир БОДНАР

Розділ III. Питання, які планується розглянути на медичних радах директора

№ п/п	Тематика	Термін	Відповідальні
1	Про підсумки діяльності КНП «Млинівська ЦРЛ» за 2023р. та завдання на 2024р.	Січень	Директор
2	Про стан виконання заходів щодо забезпечення конституційних прав громадян на звернення в ЦРЛ		Директор Лахтюк О.Я.
3	Різне		Директор
1	Про стан захворюваності населення на грип та ГРВІ.	Лютий	Круглов В.Г.
2	Різне		Директор
1	Про організацію раннього виявлення захворюваності на сифіліс та гонорею.	Березень	Савицький С.О..
2	Різне		Директор
1	Підсумки діяльності КНП «Млинівська ЦРЛ» за I квартал 2024р.	Квітень	Директор
2	Про стан виконання заходів щодо забезпечення конституційних прав громадян на звернення в поліклініку з лікувальними і діагностичними кабінетами КНП «Млинівська ЦРЛ»		Директор
3	Про правильність введення електронних медичних записів у I кварталі 2024р.		Лахтюк О.Я.
1	Про виконання наказу обласного управління охорони здоров'я, щодо вивчення побічної дії лікарських засобів.	Травень	Місюк М.О.

2	Різне		Директор
1	Про організацію надання медичної допомоги вагітним та раннього взяття їх на облік	Червень	Гандзюк Г.М.
2	Про надання наркологічної допомоги, організації та проведення медичних оглядів на стан сп'яніння в ЦРЛ		Чміль М.В.
3	Різне		Директор
1	Про підсумки діяльності КНП «Млинівська ЦРЛ» за I півріччя 2024р.	Липень	Директор
2	Про правильність введення електронних медичних записів у II кварталі 2024р.		Лахтюк О.Я.
3	Різне		Директор
1	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів вчителям.	Вересень	Ніколюк О.Ю.
2	Про підготовку закладів охорони здоров'я до роботи в осінньо-зимовий період на період 2024-2025рр.		Борис В.Є.
3	Різне		Директор
1	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів для працівників сільського господарства та промислових підприємств..	Жовтень	Ніколюк О.Ю.
2	Про правильність введення електронних медичних записів у III кварталі 2024р.		Лахтюк О.Я.
3	Про підсумки роботи КНП «Млинівська ЦРЛ» за 9 місяців 2024р.		Директор
1	Про дотримання правил збереження та використання лікарських засобів в КНП «Млинівська ЦРЛ».	Листопад	Місюк О.М.
2	Про стан виконання програми енергозбереження		Директор Борис В.Є.
3	Різне		Директор
1	Про виконання плану роботи КНП «Млинівська ЦРЛ» за 2024р. та затвердження його на 2025р.	Грудень	Директор
2	Різне		Директор

**Розглянути на оперативній нараді у директора
питання після попереднього їх вивчення**

№	Тематика	Термін	Відповідальні
1	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів працівників сільськогосподарських підприємств	Січень	Ніколюк О.Ю.
2	Про стан епідситуації та виконання заходів щодо боротьби з поширення випадків захворювань, спричинених коронавірусом COVID-19, завантаженості ліжок з підведеним киснем, забезпеченість засобами індивідуального захисту, дез. засобами		Директор Круглов В.Г.
3	Різне		Директор
1	Про дотримання правил збереження та використання лікарських засобів в КНП «Млинівська ЦРЛ»	Лютий	Боднар В.О.
3	Різне		Директор
1	Про організацію раннього виявлення захворюваності на сифіліс та гонорею серед населення	Березень	Савицький С.О.
2	Про стан медичного забезпечення підготовки юнаків до служби в армії		Ніколюк О.Ю.
3	Різне		Директор

1	Про виконання плану заходів щодо санітарної охорони території району від занесення та розповсюдження карантинних та інших інфекцій, що можуть мати міжнародне значення	Квітень	Круглов В.Г.
2	Різне		Директор
1	Про готовність служб КНП «Млинівська ЦРЛ» до організації надання медичної допомоги при надзвичайних ситуаціях	Травень	Боднар В.О. Новацький А.М.
2	Про організацію роботи із забезпечення соціальної адаптації демобілізованих осіб		Ніколюк О.Ю.
3	Різне		Директор
1	Про організацію проведення обов'язкових профілактичних оглядів працівників промислових підприємств	Червень	Ніколюк О.Ю.
2	Про стан реалізації заходів профілактики вживання наркотичних засобів з метою формування у дітей шкільного віку психологічного імунітету до вживання наркотичних засобів		Чміль М.В.
3	Різне		Директор
1	Про забезпечення доступної та якісної лікувально-профілактичної допомоги інвалідам та ветеранам ВВв	Липень	Савицький С.О.
2	Різне		Директор
1	Про результати проведення профілактичних медичних оглядів вчителів	Вересень	Ніколюк О.Ю.
2	Про стан захворювання ГРВІ та грипом серед населення з метою своєчасного введення протиепідемічних заходів		Круглов В.Г.
3	Різне		Директор
1	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів працівників бюджетних установ	Жовтень	Ніколюк О.Ю.
2	Про стан реалізації заходів щодо забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання, що закуповуються за рахунок коштів місцевого бюджету		Ніколюк О.Ю.
3	Різне		Директор
1	Про програму поліпшення стану безпеки гігієни праці та виробничого середовища	Листопад	Новацький А.М.
2	Про схвалення стратегічного плану дій з реформування системи інституційного догляду і виховання дітей на 2018-2026 рр.		Красовський В.С.
3	Різне		Директор
1	Про виконання плану роботи КНП «Млинівська ЦРЛ» за 2024 р. та затвердження його на 2025 р.	Грудень	Директор
2	Різне		Директор

Розділ IV. Спільна робота з іншими службами, відомствами, обласними закладами щодо вирішення проблем охорони здоров'я населення

№		Термін	Виконавці
1	Запрошувати на засідання підсумкових медичних Рад в ЦРЛ заступника голови ОТГ.	1 раз в квартал	Директор
2	Спільно з працівниками сектору молоді та спорту Млинівської ОТГ проводити роботу по	Щомісячно	Ніколюк О.Ю. Савицький С О

	пропаганді здорового способу життя молоді для чого проводити зустрічі в школах		Чміль М В Керівники підрозділів
3	Спільно з відділом кадрової та наукової роботи УОЗ проводити заходи щодо подальшого підвищення підготовки спеціалістів та їх атестації	На протязі року	Директор
4	Висвітлювати в газеті «Гомін» тематичні просвітницькі матеріали для населення з проблемних питань охорони здоров'я	На протязі року	Завідувачі відділеннями
5	Спільно з управлінням праці та соціального захисту населення ОТГ здійснювати заходи щодо стаціонарного оздоровлення самотніх непрацездатних осіб	Протягом року	Директор

Розділ V. Заходи щодо вдосконалення медико-соціальної експертизи

1	Проводити аналіз з експертизи стійкої втрати працездатності	1 раз в квартал	Ніколюк О.Ю. Завідувачі відділеннями
2	Проводити експертну оцінку якості діагностики лікування у всіх випадках створення МВТН	Постійно	Ніколюк О.Ю. Завідувачі відділеннями
3	Контролювати якість лікування та направлення документів на МСЕК	Постійно	Ніколюк О.Ю.
4	Проводити контроль за дотриманням інструкції щодо видачі МВТН в стаціонарі та поліклініці	Постійно	Ніколюк О.Ю. Завідувачі відділеннями
5	Провести разом із міжрайонною МСЕК семінар з лікарями ЦРЛ та сімейними лікарями	1 раз в рік	Ніколюк О.Ю.
6	Забезпечити моніторинг стану дитячої інвалідності та внесення оновленої інформації про дитину-інваліда в електронний реєстр	Щомісячно до 20 числа	Ніколюк О.Ю. Завідувачі відділеннями
7	Впроваджувати державні соціальні нормативи у сфері реабілітації інвалідів	Постійно	Завідувачі відділеннями
8	Забезпечити показник реабілітації інвалідів на рівні середньо обласного	На протязі року	Ніколюк О.Ю. Завідувачі відділеннями

Розділ VI. Заходи щодо вдосконалення діагностичної і лікувально-профілактичної допомоги населенню

№		Термін	Виконавці
1	Підвищити ефективність роботи по ранньому виявленню, лікуванню і реабілітації хворих з хворобами кровообігу, злоякісних новоутворень, органів дихання, травлення	Протягом року	Завідувачі відділеннями
2	Забезпечити роботу денних та домашніх стаціонарів у відповідності до планів	Протягом року	Ніколюк О.Ю.
3	Забезпечити виконання плану відвідувань в поліклініці та на дому (додаток 2)	-//-	Ніколюк О.Ю. Завідувачі відділеннями
4	Запровадити порядок проведення профоглядів декретованих груп населення та чітко його дотримуватись (додаток 3)	-//-	Ніколюк О.Ю.
5	Забезпечити якісне проведення лікарсько - консультативних комісій по відбору дітей в спецшколи	Травень	Ніколюк О.Ю.
6	Запровадити технологію прийому хворих спеціалістами поліклініки за направленням сімейних лікарів	Протягом року	Ніколюк О.Ю.

7	Затвердити структуру та потужність закладів	Грудень	Директор
8	Забезпечити наявність медикаментів у відділеннях для надання медичної допомоги хворим згідно національного переліку	Постійно	Директор Завідувачі відділеннями

**Розділ VII. Заходи щодо вдосконалення санепідзабезпечення
щодо нерозповсюдження поширених інфекційних захворювань**

	Найменування заходів	Термін	Виконавець
1	Організувати та провести для лікарів, середнього медперсоналу навчання з питань клініки, діагностики і профілактики інфекційних захворювань та інфекційного контролю згідно плану занять, стандартних операційних процедур	На протязі року	Круглов В.Г. Захарчук Л.Я.
2	Вивчити та забезпечити готовність ЦРЛ до боротьби зі спалахами інфекційних хвороб.	-//-	Боднар В.О.
3	Забезпечити виконання комплексних заходів попередження ГК, COVID-19, грипу, ГРВІ, СНІДу, гепатиту, туберкульозу та інших особливо небезпечних інфекцій	-//-	Боднар В.О. Круглов В.Г. Завідувачі відділеннями
4	Забезпечити регулярність проведення бак аналізів повітря, змивів з предметів догляду за хворими, бакобстежень медпрацівників, клінічного матеріалу пацієнтів.	Протягом року	Боднар В.О. Завідувачі відділеннями
5	Забезпечити роботу харчоблоку у відповідності до санітарно-гігієнічних вимог	Постійно	Боднар В.О.
6	Забезпечити ЦРЛ 100% деззасобами, антисептиками, диспансерами для мила, антисептиків, рушників.	-//-	Боднар В.О.
7	Провести обстеження працівників хірургічного, приймального відділень, лабораторії на Гепатит В, С та СНІД.	Листопад	Боднар В.О. Завідувачі відділеннями

**Розділ VIII. Заходи щодо поліпшення професійної підготовки, підбору,
розстановки і використанню медичних кадрів**

№		Термін	Виконавці
1	Направити в 2023 р. на курси підвищення кваліфікації лікарів – 28 (додаток4) м/с – 15 (додаток5)	На протязі року	Директор Коханюк Л.Ф.
2	Проводити конференції з лікарями	2 рази в місяць	Директор Завідувачі відділеннями
3	Провести 6 профільних занять по кожному профілю	-//-	Завідувачі відділеннями
4	Провести профорієнтаційну роботу серед молоді по відбору до вступу в медвузи	Травень	Директор
5	Провести аналіз забезпеченості ЦРЛ медичними кадрами	Лютий	-//-
6	До Дня медичного працівника в ЦРЛ провести конкурс «Краща медсестра 2024 року»	Травень - червень	Місюк М.О Щур Л.П.
7	Брати участь в роботі “Школи управління” при управлінні охорони здоров’я.	Протягом року	Директор
8	Брати участь в обласних науково-практичних конференціях	Протягом року	Завідувачі відділеннями
9	Проводити заняття з медсестрами	Щомісячно	Завідувачі відділеннями

Розділ IX. Заходи щодо поліпшення організації впровадження наукових досягнень, нових організаційних форм роботи, науково-інформаційної, медико-статистичної, інноваційної та винахідницької діяльності, комп'ютерної обробки медико-статистичної інформації в практику роботи служб, центрів, відділень, закладів

№	Заходи	Термін	Виконавці
1	Запровадити в практику роботи КНП «Млинівська ЦРЛ» нові методи діагностики та лікування рекомендовані обласними спеціалістами	Протягом року	Завідувачі відділеннями, спеціалісти
2	Проводити дні інформації про наукові розробки нових методів діагностики та лікування	Протягом року	Завідувачі відділеннями, спеціалісти
3	Запровадити стандарти та протоколи надання меддопомоги	Протягом року	Завідувачі відділеннями
6	Забезпечити систематичну роботу кожного спеціаліста в медичній інформаційній системі	Протягом року	Директор
5	Запровадити інформування лікарів на лікарських конференціях про нові досягнення в галузі медицини	Постійно	Завідувачі відділеннями
6	Оновлювати реєстр на хворих цукровим діабетом, інсультами, хворобами нирок, інфарктами.	Протягом року	Яцків Л В Бульчак М Г Місюк М О
7	Регулярно вносити зміни в реєстр «Кадри»	Постійно	Коханюк Л Ф
8	Провести нараду-інструктаж з завідувачами відділень щодо формування звітів	грудень	Боднар В.О.
9	Провести ревізію в КНП «Млинівська ЦРЛ» щодо ведення медичної документації та достовірності статистичних звітів	Протягом року	Боднар В.О. Лахтюк О.Я.
10	Забезпечити розробку статистичного довідника	Щоквартально	Завідувачка ІАВ
11	Проводити аналіз звернень громадян та доповідати на медичних радах.	Щоквартально	Директор

Розділ X. Планово-консультативна та медична допомога населенню

№	Заходи	Термін	Виконавці
1	Встановити прямий зв'язок із службами 101,102,104	На протязі року	Директор
2	Для постійної готовності державної служби медицини катастроф постійно підтримувати 3-денний запас медикаментів та перев'язувального матеріалу в приймальному відділенні	Щоденно	Боднар В.О.
3	Забезпечити у відділенні АІТ лікування 250-300 хв. на рік	На протязі року	Мельничук Ю.О.
4	Забезпечити тривалість перебування хворого на ліжку у відділенні анестезіології та інтенсивної терапії до 3 діб	На протязі року	Мельничук Ю.О.
5	При необхідності скликати консилиум до важкохворих та викликати до них для консультативної допомоги обласних спеціалістів	Постійно	Боднар В.О.
6	Забезпечити відділення ЦРЛ медикаментами для надання медичної допомоги згідно з протоколами	На протязі року	Директор

**Розділ XI. Заходи щодо вдосконалення та розвитку матеріально-технічної бази
КНП «Млинівська ЦРЛ», забезпечення медичною апаратурою,
обладнанням та їх раціонального використання**

№	Заходи	Термін	Виконавці
1	Забезпечити в повному обсязі використання коштів на ремонти, придбання обладнання, устаткування.	Протягом року	Директор
2	Підготувати відділення КНП «Млинівська ЦРЛ» до роботи в осінньо-зимовий період	До вересня 2024-25рр.	Директор Завідувачі відділеннями Борис В.Є.
3	Аналізувати та забезпечити дотримання стану охорони праці, техніки безпеки та протипожежного захисту в КНП «Млинівська ЦРЛ»	-//-	Директор Новацький А.М. Завідувачі відділеннями
4	Забезпечити виконання графіків повірок медобладнання	-//-	Метролог
5	Забезпечити відділення миючими, дезинфікуючими засобами у відповідності до потреби, при цьому в бюджетах передбачити відповідні кошти	2024 р.	Директор Карлаш Л.О.
6	Забезпечити заклад канцтоварами та бланками облікових та звітних форм	2024 р.	Директор Карлаш Л.О.
7	Провести поточні косметичні ремонти всіх відділень КНП «Млинівська ЦРЛ»	2024 р.	Борис В.Є.
8	Закупити 3 монітори пацієнта.	На протязі року	Директор
9	Закупити: - Автоматичну систему для визначення карбогідрат-дефіцитного трансферину методом капілярного електрофорезу НК 024:2019:57837 -систему для електрофорезу ІВД автоматичну; - Пересувний рентгенапарат; - Апарат ультразвукової діагностики стаціонарний; - Комп'ютерний томограф; - Автоматичний біохімічний аналізатор; - Аналізатор сечі.	На протязі року	Директор

Розділ XII. Заходи щодо вдосконалення економічної діяльності (платні послуги, залучення та економія бюджетних та позабюджетних коштів та інше)

№	Заходи	Термін	Виконавці
1	Провести аналіз використання бюджетних асигнувань за 2023р.	Січень	Директор Гол. бухгалтер
2	Проаналізувати стан раціонального використання ліжкового фонду	Лютий	Боднар В.О.
3	Розробити та затвердити штатний розпис КНП «Млинівська ЦРЛ» на 2025р.	Листопад	Директор Гол.бухгалтер. Начальник відділу кадрів

			Зав. ІАВ
4	Забезпечити складання та затвердження кошторисів КНП «Млинівська ЦРЛ» на 2024р.	Грудень	Директор Гол. бухгалтер
5	Розробити проект бюджету КНП «Млинівська ЦРЛ» на 2025р.	-//-	Гол. бухгалтер
6	Забезпечити виконання заходів щодо залучення додаткових надходжень до бюджету 2024р.	На протязі року	Директор Карлаш Л.О.
7	Забезпечити контроль за наданням платних послуг населенню та збором благодійних внесків	-//-	Боднар В.О. Карлаш Л.О.
8	Провести інвентаризацію обліку матеріальних цінностей в структурних підрозділах КНП «Млинівська ЦРЛ»	На протязі року	Карлаш Л.О.
9	Передбачити фінансування медичних програм	грудень	Директор Гол. бухгалтер
10	Забезпечити виконання графіка організаційних заходів на 2024 рік (додаток 6)	грудень	Директор
11	Забезпечити виконання пріоритетних напрямків розвитку охорони здоров'я на період до 2024 року (додаток 7)	грудень	Директор
12	Забезпечити виконання планових завдань відділень стаціонару (додаток 8)	Протягом року	Директор

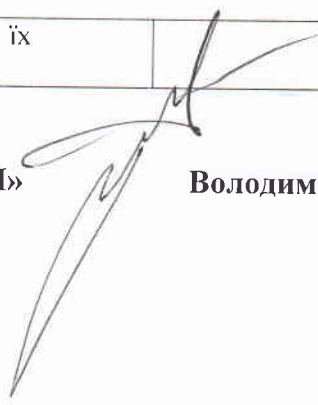
Розділ XIII. Санітарно-освітня робота та пропаганда здорового способу життя

№		Термін	Виконавці
1	Налагодити систему інформування населення через засоби масової інформації з питань профілактики захворювань та формування здорового способу життя	Протягом року	Завідувачі відділеннями
2	Запровадити санітарно-освітні заходи з метою підвищення санітарної культури окремих груп населення: вагітних – 99% Матері, що мають дітей першого року життя – 100% молоді - 95% молодь з питань профілактики СНІДу – 90% профілактика наркоманій - 90%	Протягом року	Завідувачі відділеннями
3	Взяти участь в організації та проведенні заходів у дні визначених ВООЗ, пам'ятних та знаменних дат: 24 березня – Всесвітній день боротьби з туберкульозом 7 квітня – Всесвітній день здоров'я 26 квітня – День Чорнобильської трагедії 8 травня – День матері (Всесвітній день Червоного Хреста) 31 травня – Всесвітній день боротьби з курінням 1 червня – Міжнародний день захисту дітей 5 червня – Всесвітній день охорони навколишнього середовища 18-червня – День медичного працівника 26 червня – Всесвітній день боротьби з наркоманією 1 жовтня – Всесвітній день боротьби з цукровим діабетом 1 грудня – Всесвітній день боротьби зі СНІДом	Протягом року третя неділя червня	Завідувачі відділеннями
4	Готовити звіти щодо організації пропаганди	щомісячно	Боднар В.О.

	здорового способу життя та передавати їх своєчасно в обласний центр здоров'я		
--	---	--	--

Директор КНП «МлинівськаЦРЛ»

Володимир БОДНАР



Розрахункові дані планових відвідувань до лікарів в поліклініці та на дому

№		К-сть посад в штатному розписі	К-сть посад/ зайн.	ЦРЛ	
				в п-ніці	на дому
1	Терапевт	0,5	0,5	2772	-
2	Ендокринолог	0,75	0,5	2772	10
3	Кардіолог	0,75	0,75	2835	30
4	Інфекціоніст	0,75	0,75	3780	20
5	Травматолог	0,75	0,75	6993	20
6	Хірург	0,75	0,5	4662	20
7	Акушер-гінеколог	1,75	1,25	6930	25
8	Офтальмолог	2,5	2,25	9450	15
9	ЛОР	0,75	0,25	2330	10
10	Дерматолог	0,75	0,75	6993	10
11	Невропатолог	0,75	0,75	4160	50
12	Психіатр	0,5	0,25	2772	5
13	Нарколог	0,5	0,5	3780	5
14	Інфекціоніст кабінету Довіри	0,25	0,25	-	-
15	Педіатр	0,5	0,25	1890	-
16.	Ендоскопіст	0,5	0,5	1000	-
17	Лікар УЗД	1,0	0,5	1900	-
18	Лікар з функціональної діагностики	1,0	0,75		
	Всього	15,0	12,0	65019	220
	Стоматологи і зубні		-		-
	Лікар		-		-
	стоматолог	0,25	0,25	1000	-
	Зубний лікар	0,5	-	1200	-
	Разом	15,75	12,25	67219	220

Пролікувати хворих: на денному стаціонарі – 150,
в домашніх стаціонарах – 50.

Директор

Володимир БОДНАР

**Порядок проведення
профілактичних медичних оглядів населення ОТГ**

1. Огляд населення проводиться лікарями-педіатрами, сімейними лікарями та бригадою спеціалістів, яка визначається наказом головного лікаря, що затверджується на передодні оглядів. Цим порядком затверджується програма профілактичних оглядів та форми звітності по результатах огляду.

2. Перелік груп населення та термін проведення профілактичних медичних оглядів.

№	Контингент	Періодичність	Термін огляду	Відповідальні	Інформування
1	Учителі	1р. в рік	Серпень	Зав. полікл.	14.09
2	Медпрацівники	2р. в рік	На протязі року	Медичний директор	05.07 05.12
3	Працівники агроформувань	1р. в рік	Січень-лютий	Зав. полікл.	04.04
4	Працівники що працюють з ядохімікатами	1р. в рік	-//-	-//-	-//-
5	Механізатори агроформувань	1р. в рік	-//-	-//-	-//-
6	Працівники промислових підприємств	1р. в рік	квітень	-//-	04.05
7	Працівники, що пов'язані з рухом транспорту	1р. в 2 роки	На протязі року	-//-	04.07 28.12
8	Працівники газопідводу, оператори котелень,	1р. в 2 роки	Вересень-жовтень	-//-	30.11
9	Працівники міліції, пожежних, невоєнізованих охорон	1р. в рік	На протязі року	-//-	05.12
10	Працівники перукарень, бань, пралень, хімчисток, гуртожитків	2р. в рік	Квітень-травень	-//-	03.06 19.12
11	Працівники громадського харчування	2р. в рік	На протязі року	-//-	04.07 19.12
12	Працівники комунгоспу	1р. в рік	-//-	-//-	20.12
13	Працівники ДДЗ	2р. в рік	Квітень-вересень	-//-	04.07 04.10
14	Працівники сільенерго, гесу, лімітних технічних дільниць, пошти, телекому	1р. в 2 роки	Січень	-//-	04.03
15	Призовна молодь	2р. в рік	2024	Зав. поліклінікою	4.07.-20.12

3. Перед проведенням профілактичного медичного огляду лікарями педіатрами, працівниками лабораторного центру, керівниками закладів та організацій складаються списки осіб, що підлягають оглядам.

4. Координує цю роботу по декретованих контингентах лабораторного центру, по інших – зав.поліклінікою ЦРЛ.

5. Списки, завірені печатками, зберігаються у реєстратурі.

6. Працівники реєстратури при зверненні в поліклініку осіб декретованого контингенту роблять відповідну відмітку у списках про звернення в поліклініку.

7. По завершенні огляду проводиться аналіз по затверджених формах.

8. М/с вузькопрофільних спеціалістів по результатах медоглядів складають списки хворих по спеціальності та здійснюють по них контроль за лікувально-оздоровчими заходами. Такі списки зберігаються у кабінеті лікаря спеціаліста. За їх веденням відповідає спеціаліст та м/с кабінету, яка зобов'язана 1р. в місяць подати інформацію про оздоровлення в ІАВ, лікарю спеціалісту.

9. Лікар спеціаліст у відповідності до виявлених хворих через м/с кабінету запрошує хворих на планове оздоровлення в залежності від патології : амбулаторне та стаціонарне.

Оздоровлені вважаються пацієнти, які пройшли курс амбулаторного чи стаціонарного лікування і є відповідні записи в амбулаторних картах чи епікризах із стаціонару.

10. Щомісячно проводиться аналіз пролікованих хворих у стаціонарі. Дані про такий контингент отримують м/с дільниць у приймальному відділенні.

11. Щоденно м/с приймального відділення інформує реєстратуру про кількість госпіталізованих.

Зав.поліклінікою зобов'язаний дотримуватись порядку проведення медоглядів, їх термінів та інформування ІАВ.

По завершенню профоглядів результати обговорюються на оперативних нарадах у директора. На кінець року в ІАВ на всі контингенти повинні бути зведені результати профілактичних оглядів.

Директор



Володимир БОДНАР

План-заявка
на проведення спеціалізації, ТУ, ПАЦ для лікарів КНП «Млинівська ЦРЛ» у 2024 році

№ з/п	Найменування	П.І.Б.	Посада	Назва циклу
1.	Отоларингологія	Боднар Володимир Остапович	Директор	ТУ Виїзний.Рівне
2.	Офтальмологія	Дейнека Наталія Іванівна	лікар- офтальмолог	ТУ Виїзний.Рівне
3.	Офтальмологія	Ніколюк Олена Юріївна	лікар- офтальмолог	ТУ Виїзний.Рівне
4.	Кардіологія	Місюк Микола Олексійович	зав.кардіологіч- ним відділенням	ТУ Виїзний.Рівне
5.	Кардіологія	Урбанович Валентина Олексан.	Лікар кардіолог	ТУ Виїзний.Рівне
6.	Ендокринологія	Яцків Лілія Василівна	Лікар ендокринолог	ТУ Виїзний.Рівне
7.	Фізіотерапія	Чміль Галина Василівна	Лікар фізіотерапевт	ТУ Виїзний.Рівне
8.	Педіатрія	Красовський Владислав Станіславович	лікар педіатр	ТУ Виїзний.Рівне
9.	Хірургія	Баденик Ананій Васильович	лікар хірург	ТУ Виїзний.Рівне
10.	Лікар хірург	Данильчук Ярослав Зіновійович	лікар хірург	ТУ Виїзний.Рівне
11.	Травматологія	Ковальчук Ігор Володимирович	лікар травматолог	ТУ Виїзний.Рівне
12.	Анестезіологія	Мельничук Юрій Олексійович	зав.відділенням АІТ	ТУ Виїзний.Рівне
13.	Анестезіологія	Бухало Петро Федорович	Лікар анестезіол ог	ТУ Виїзний.Рівне
14.	Акушерство і гінекологія	Лупай Ліда Феоданівна	лікар акушер- гінеколог	ТУ Виїзний.Рівне
15.	Рентгенологія	Яцків Роман Зіновійович	зав.рентген.від.	ТУ Виїзний.Рівне
16.	Ультразвукова діагн остика	Гуменюк Юрій Васильович	лікар УЗД	ТУ Виїзний.Рівне
17.	Функціональна діагностика	Захарчук Людмила Ярославівна	Лікар КФД	ТУ Виїзний.Рівне
18.	Неврологія	Танєєв Олександр Петрович	лікар невропатолог	ТУ Виїзний.Рівне
19.	Неврологія	Бульчак Микола Григорович	лікар невропатолог	ТУ Виїзний.Рівне
20.	Неврологія	Якубчук Ірина Вячеславівна	лікар невропатолог	ТУ Виїзний.Рівне
21.	Наркологія	Чміль Микола Васильович	лікар нарколог	ТУ Виїзний.Рівне
22.	Дермато венерологія	Савицький Святослав Олексійович	Лікар Дермато венеролог	ТУ Виїзний.Рівне
23.	Терапія	Круглов Вячеслав	Лікар	ТУ

		Григорович	інфекціоніст	Виїзний м.Рівне
24.	Інформаційно-аналітичний відділ	Лахтюк Оксана Яківна	Лікар статистик	ТУ Виїзний м.Рівне
25.	Клінічна діагностика	Гаврилів Ірина Іванівна	зав.клінічною лабораторією	ТУ виїзний м.Рівне
26.	Фармація	Місюк Оксана Михайлівна	фармацевт	ТУ виїзний м.Рівне
27.	Акушерство і гінекологія	Гандзюк Галина Михайлівна	лікар акушер-гінеколог	ТУ Виїзний м.Рівне
28.	Терапія	Скидан Іванна Олексіївна	Лікар терапевт	ТУ Виїзний м.Рівне

Директор

Володимир БОДНАР

**План-заявка на проходження курсів підвищення
кваліфікації молодших медичних спеціалістів
КНП «Млинівська ЦРЛ» у 2024р.**

№ п	Назва циклу	ПІБ курсанта	Посада курсанта	Дата проведення циклу
1.	Школа старшої медичної сестри – невідкладні стани	Степасюк-Гережун Олеся Валеріївна	Старша сестра медична хірургічного відділення	Вересень- листопад
2.	Школа старшої медичної сестри – організація і управління охороною здоров'я	Бондарчук Катерина Сергіївна	Старша сестра медична педіатричного відділення	I квартал
3.	Школа старшої медичної сестри – організація і управління охороною здоров'я	Старушкевич Ольга Анатоліївна	Старша сестра медична операційна	II квартал
4.	Школа старшої медичної сестри – невідкладні стани.	Приступа Віра Михайлівна	Старша сестра медична приймального відділення	II квартал
5.	Школа старшої медичної сестри – невідкладні стани.	Гавура Людмила Віталіївна	Старша сестра медична відділення АІТ	II квартал
6.	Акушерська справа	Куцюк Галина Володимирівна	Акушерка жіночої консультації	II квартал
7.	Акушерська справа	Василюк Тетяна Петрівна	Акушерка жіночої консультації	I квартал
8.	Функціональна діагностика	Оліфір Оксана Леонідівна	Старша сестра медична фізіотерапевтичн ого відділення	I квартал
9.	Школа старшої медичної сестри – невідкладні стани.	Демидюк Тетяна Дмитрівна	Старша сестра медична поліклінічного відділення	I квартал
10.	Хірургія	Мельничук Вікторія Володимирівна	Сестра медична хірургічного відділення	Вересень- листопад
11.	Хірургія	Систалюк Людмила Ігорівна	Сестра медична поліклінічного відділення	II квартал
12.	Клінічна діагностика	Тивонюк Олена	Лаборант (Фельдшер лаборант) клініко- діагностичної лабораторії	I квартал
13.	Клінічна діагностика	Шевчук Світлана Степанівна	Лаборант (Фельдшер лаборант)	II квартал

			клініко- діагностичної лабораторії	
14.	Клінічна діагностика	Новасад Любов Петрівна	Лаборант (Фельдшер лаборант) клініко- діагностичної лабораторії	IV квартал
15.	Рентгенологія	Систалюк Олександр Леонідович	Рентгенлаборант	II квартал

Директор

Володимир БОДНАР

Основні організаційні заходи

№	Заходи	Дні проведення	Проведення	Відповідальні	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Засідання ЛКК	Вівторок I	8 ¹⁵ -9 ³⁵	Мед.директ	2	6	5	2	7	4	2	6	3	1	5	3
2	Засідання відділу інфекційного контролю	Вівторок I V	8 ¹⁵ -8 ³⁵	Закарчук Л.Я.	2 3	27	26	23	28	25	23	2 7	24	22	26	24
3	Засідання ради по харчуванню хворих	Вівторок I I р. в квартал	14 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Мед.директор	2			2			2			1		
4	Засідання комісії по раціональному використанню медапаратури	Вівторок II по I р в.кв.	14 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	-//-	9			9			9			8		
5	Засідання ради сестер	Вівторок I	11 ⁰⁰ -13 ³⁰	Гол.м/с	2	6	5	2	7	4	2	6	3	1	5	3
6	Засідання фармакотерапевтичної комісії	Середа III I р. в квартал	14 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Мед.директор, клінічний фарма	17			17			17			16		
7	Обхід відділень	Щочетверга	10 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	Директор	гідно											
8	Засідання медради	Четвер IV	14 ⁰⁰ -16 ³⁰	Директор	25	22	28	25	23	27	25	2 3	26	24	28	26
9	Оперативна нарада у директора	Середа II	15 ⁰⁰	-//-	10	14	13	10	8	12	10	1 4	11	9	13	11
10	Профільні заняття: акуш.гін., хірурги, терапевти.	Середа III Лютий, Травень, Вересень, Листопад	14 ⁰⁰ -16 ³⁰	Рай-спеціалісти		21			15				18		20	
11	Оперативна нарада із зав.відділеннями	Щоденно	8 ⁰⁰ -8 ¹⁵	Мед.директор												
12	Заняття з лікарями:	Четвер II, III	14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Мед.директор	о окрем											
13	а) фармінформація	II четвер	14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	-//-	11	8	14	11	9	13	11	8	12	10	14	12
14	в) патанатомічна	III четвер	14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	-//-	18	15	21	18	16	20	18	1	19	17	21	19

Директор

Володимир БОДНАР

Пріоритетні напрямки розвитку охорони здоров'я до 2024 року

	Пріоритетні напрямки	Термін виконання	Джерела фінансування	Обсяги фінансування	Відповідальний за виконання
1	Вдосконалення роботи в медичній інформаційній системі. Придбання принтерів для друку документів	2024р.	Власні кошти	50 тис.грн. щорічно	Директор КНП «Млинівська ЦРЛ» Гол. бухгалтер
2	Надання меддопомоги інвалідам війни та категорій до них прирівнених	2024р.	Частково місцевий бюджет та власні кошти	500 тис.грн. щорічно	Заст.Млинівського селищного голови, Директор КНП «Млинівська ЦРЛ»
3	Утримання матеріально-технічної бази та її подальший розвиток	2024р.	Частково місцевий бюджет та власні кошти	300 тис.грн. щорічно	Млинівський селищний голова та Директор КНП «Млинівська ЦРЛ»
3.1	Придбання медичного обладнання та інструментарію	2024р.	Частково місцевий бюджет та власні кошти	500 тис.грн.	Млинівський селищний голова та Директор КНП «Млинівська ЦРЛ» Гол. бухгалтер
4	Придбання м'якого інвентаря	2024р.	Частково місцевий бюджет та власні кошти	100 000 грн. щорічно	Директор КНП «Млинівська ЦРЛ» Гол. бухгалтер
5	Придбання твердого інвентаря	2024р.	Частково місцевий бюджет та власні кошти	100 000 грн. щорічно	Директор КНП «Млинівська ЦРЛ» Гол. бухгалтер

Директор

Володимир БОДНАР

**Розрахункові дані
на виконання планових завдань відділеннями стаціонару
КНП «Млинівська ЦРЛ» на 2024 рік**

Найменування ліжок	К-сть ліжок	План ліжко-днів	Зайнятість ліжок	Середня тривалість	Пролікувати хворих
Терапевтичні	15	5100	340	9,3	550
Кардіологічні	15	5100	340	9,3	547
Хірургічні	22	7480	340	8,6	870
Травматологічні	10	3400	340	9,9	343
Гінекологічні	5	1800	356	8,7	207
Неврологічні	25	8500	340	8,8	966
ЛОР	5	1700	340	8,4	202
Дитячі	20	6800	346	9,2	739
Реанімаційні	6	2928	183	3,0	976
Паліативні, всього в тому числі:	15	5400	360	14,0	385
• Кардіології	5				
• Неврології	4				
• Хірургії	4				
• Дитячому	2				
Всього	132	48 208	327	8,9	5785

Директор

Володимир БОДНАР