ПРОЄКТ



**УКРАЇНА**

**МЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**Дубенського району Рівненської області**

(59 сесія 8 скликання)

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_

Про передачу основних засобів

та інших малоцінних необоротних

матеріальних активів

Керуючись статтями 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 23 Бюджетного кодексу України, відповідно до Закону України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», Положення про порядок відчуження, списання, передачі основних засобів, що є комунальною власністю територіальної громади Млинівської селищної ради, затвердженого рішенням Млинівської селищної ради від 12.06.2017 № 374 у зв’язку з виробничою необхідністю та за погодженням з постійною комісією з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, постійною комісією з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та транспорту, Млинівська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Передати основні засоби та інші малоцінні необоротні матеріальні активи Привітненської гімназії Млинівської селищної ради Дубенського району Рівненської області, що знаходиться за адресою: 35123, Рівненська область, Дубенський район, с. Привітне, вул. Шевченка, 23 в господарське віддання та на баланс Привітненського старостинського округу Млинівської селищної ради, згідно з додатком 1.

2. Затвердити склад комісії для приймання-передачі основних засобів та інших малоцінних необоротних матеріальних активів (далі – комісія), згідно з додатком 2.

3. Комісії забезпечити приймання-передачу основних засобів та інших малоцінних необоротних матеріальних активів відповідно до чинного законодавства.

4. Відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та регуляторної діяльності апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради спільно з КУ «Централізована бухгалтерія» Млинівської селищної ради

2

провести відповідне переміщення основних засобів та інших малоцінних необоротних матеріальних активів згідно з актом приймання – передачі.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку та постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та транспорту.

Селищний голова Дмитро ЛЕВИЦЬКИЙ

Додаток 2

до рішення Млинівської селищної ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

СКЛАД  
комісії для приймання-передачі основних засобів та інших

малоцінних необоротних матеріальних активів

Голова комісії

|  |  |
| --- | --- |
| Феха Валерій Степанович | - заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради |

Члени комісії

|  |  |
| --- | --- |
| Антосюк Микола Миколайович | * голова постійної комісії з питань житлово- комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та транспорту |
| Басараб Олена Володимирівна | * староста Млинівської селищної ради |
| Доманська Тамара  Іванівна | * начальник управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Млинівської селищної ради Дубенського району Рівненської області |
| Іванюха Людмила Леонідівна | - керівник КУ «Централізована бухгалтерія» Млинівської селищної ради |
| Нисинець Олександр Васильович | - начальник управління інфраструктури Млинівської селищної ради |
| Себало Тамара Петрівна | - начальник відділу - головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та регуляторної діяльності апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради |
| Сегедін Інна Денисівна | * директор Привітненської гімназії Млинівської селищної ради Дубенського району Рівненської області |

Селищний голова Дмитро ЛЕВИЦЬКИЙ