



УКРАЇНА

МЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Дубенського району Рівненської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

30 липня 20 25 року

№ 212

Про Місцеву комісію з питань розподілу
публічних інвестицій при виконавчому
комітеті Млинівської селищної ради

Керуючись статтями 27-29, 52-54, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статті 75-2 Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2025 № 232 «Деякі питання розподілу публічних інвестицій», наказу Міністерства фінансів України від 15.04.2025 № 202 «Про затвердження примірного Положення про місцеву комісію з питань публічних інвестицій», виконавчий комітет Млинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Створити Місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради та затвердити її посадовий склад згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради, що додається.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради Фецу В.С.

Селищний голова



Дмитро ЛЕВИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення виконавчого
комітету Млинівської селищної
ради
30.07.2025 № 212

Склад
Місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій
при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради

Начальник фінансового управління Млинівської селищної ради - **голова Місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій.**

Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради - **заступник голови Місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій.**

Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та регуляторної діяльності апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради - **секретар Місцевої комісії.**

Начальник відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та регуляторної діяльності апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради - **член Місцевої комісії.**

Голова постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку Млинівської селищної ради (за згодою) - **член Місцевої комісії.**

Начальник Відділу будівництва, житлово-комунального господарства, комунальної власності та архітектури Управління інфраструктури Млинівської селищної ради - **член Місцевої комісії.**

Керівник комунальної установи „Централізована бухгалтерія” Млинівської селищної ради - **член Місцевої комісії.**

Головний спеціаліст фінансового управління Млинівської селищної ради - **член Місцевої комісії.**

Директор комунального некомерційного підприємства „Млинівська центральна районна лікарня” Млинівської селищної ради - **член Місцевої комісії.**

Керуючий справами виконавчого комітету
Млинівської селищної ради



Наталія ЗУХ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Млинівської селищної ради

30.07.2025 № 212

Положення
про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій
при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради

1. Місцева комісія з питань розподілу публічних інвестицій при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради (далі – Комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради, який утворюється виконавчим комітетом з метою розподілу коштів місцевого бюджету на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів (далі – проєкти) та програм публічних інвестицій (далі – програми).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, актами місцевих державних адміністрацій, рішеннями Млинівської селищної ради та виконавчого комітету Млинівської селищної ради, а також цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є:

розподіл публічних інвестицій на середньостроковий період з урахуванням критеріїв пріоритетності, ступеня готовності та наявності відповідного джерела фінансового забезпечення;

застосування єдиних підходів до визначення оптимальних джерел та механізмів фінансового забезпечення проєктів та програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади з огляду на характеристики таких проєктів та програм;

забезпечення дотримання граничних обсягів видатків, надання кредитів з місцевих бюджетів та бюджету Млинівської селищної територіальної громади та гарантованого боргу на середньостроковий період за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків;

сприяння ефективному використанню коштів бюджету Млинівської селищної територіальної громади на підготовку та реалізацію проєктів та програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає та схвалює консолідований перелік публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади і

розподіл публічних інвестицій на їх підготовку та реалізацію на плановий та два наступні за плановим бюджетні періоди в розрізі джерел і механізмів фінансового забезпечення;

здійснює аналіз результатів моніторингу стану підготовки та реалізації затверджених у переліку проєктів та програм та за його результатами готує і подає фінансовому управлінню Млинівської селищної ради для прийняття відповідних рішень пропозиції та рекомендації щодо коригування або припинення (зупинення) фінансового забезпечення таких проєктів та програм;

подає місцевій інвестиційній раді розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Комісія має право:

1) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих державних адміністрацій, виконавчих органів відповідних місцевих рад, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

2) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

3) організовувати проведення нарад та інших заходів.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії. Головою комісії є керівник фінансового управління Млинівської селищної ради.

Склад Комісії затверджує виконавчий комітет Млинівської селищної ради.

Інформація про склад та положення про Комісію розміщується на офіційному вебсайті Млинівської селищної ради.

8. Голова Комісії:

планує та координує діяльність, а також здійснює загальне керівництво Комісією;

скликає засідання Комісії та головує на них.

У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

9. Секретар Комісії:

готує матеріали, необхідні для роботи Комісії;

забезпечує інформування членів Комісії та всіх запрошених осіб про дату, час та місце проведення засідань Комісії;

веде та оформлює протоколи засідань Комісії.

10. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання Комісії проводить її голова, а в разі його відсутності – один із заступників голови.

Голова Комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу (онлайн) із використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Комісії в такому режимі у засіданні.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) Комісії оформлюються протоколом засідання, який підписується головуєчим на засіданні, секретарем, членами комісії, присутніми на засіданні, і надсилається всім членам Комісії та виконавчим органам Млинівської селищної ради, яких стосуються питання що розглядалися.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Млинівська селищна рада.

Керуючий справами виконавчого комітету
Млинівської селищної ради



Наталія ЗУХ