



УКРАЇНА
МЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Дубенського району Рівненської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

30 липня 20 25 року

№ 211

Про Місцеву інвестиційну раду
при виконавчому комітеті Млинівської
селищної ради

Керуючись статтями 27-29, 52-54, 59, 60, частиною першою статті 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статті 75-2 Бюджетного кодексу України, постанов Кабінету Міністрів України від 14.05.2024 № 549 «Про утворення Стратегічної інвестиційної ради», від 28.02.2025 № 294 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», від 28.02.2025 № 232 «Деякі питання розподілу публічних інвестицій», з метою поліпшення інвестиційного клімату, стимулювання економічного розвитку Млинівської селищної територіальної громади, ефективного залучення інвестицій та створення сприятливих умов для реалізації інвестиційних проєктів на території громади, виконавчий комітет Млинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Створити Місцеву інвестиційну раду при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради та затвердити її посадовий склад згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Місцеву інвестиційну раду при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради, що додається.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради Фецу В.С.

Селищний голова



Дмитро ЛЕВИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення виконавчого
комітету Млинівської селищної
ради

30.07.2025 № 211

**Склад Місцевої інвестиційної ради
при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради**

Млинівський селищний голова - голова Місцевої інвестиційної ради.

Секретар ради - заступник голови Місцевої інвестиційної ради.

Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів
Млинівської селищної ради - заступник голови Місцевої інвестиційної ради.

Керуючий справами виконавчого комітету Млинівської селищної ради -
заступник голови Місцевої інвестиційної ради.

Начальник відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та
регуляторної діяльності апарату виконавчого комітету Млинівської селищної
ради - секретар Місцевої інвестиційної ради.

Начальник Фінансового управління Млинівської селищної ради - член
Місцевої інвестиційної ради.

Начальник Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту
Млинівської селищної ради - член Місцевої інвестиційної ради.

Начальник Управління інфраструктури Млинівської селищної ради - член
Місцевої інвестиційної ради.

Начальник Відділу будівництва, житлово-комунального господарства,
комунальної власності та архітектури Управління інфраструктури
Млинівської селищної ради - член Місцевої інвестиційної ради.

Керуючий справами виконавчого комітету
Млинівської селищної ради



Наталія ЗУХ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Млинівської селищної ради

30.04.2025 № 211

**Положення
про Місцеву інвестиційну раду
при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради**

Загальні положення

1. Місцева інвестиційна рада (далі - Рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради, який утворюється виконавчим комітетом з метою забезпечення узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій на місцевому та регіональному рівнях, а також підвищення прозорості та ефективності управління ними.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, що прийняті на підставі законів України, актами Кабінету Міністрів України, актами місцевих державних адміністрацій, рішеннями Млинівської селищної ради та виконавчого комітету Млинівської селищної ради, цим Положенням.

Завдання та функції Ради

3. Основними завданнями Ради є:

сприяння забезпеченню координації дій місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій на рівні Млинівської селищної територіальної громади;

розгляд пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій на регіональному та місцевому рівні;

застосування єдиних підходів до визначення основних напрямів для публічного інвестування відповідно до цілей та завдань документів стратегічного планування і реалізації державної регіональної політики;

забезпечення узгодженості та стратегічної відповідності публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, основним напрямом для публічного інвестування, визначеним середньостроковим планом пріоритетних публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади;

підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій на регіональному та місцевому рівні.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає та схвалює середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади;

розглядає та схвалює єдиний проектний портфель публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади;

розглядає та схвалює зведений моніторинговий звіт щодо реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади;

розглядає пропозиції про включення до єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Млинівської селищної територіальної громади публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, що пройшли експертну оцінку;

розглядає пропозиції та рекомендації місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій;

проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконавчому комітету Млинівської селищної ради пропозиції (рекомендації) за результатами своєї діяльності.

Права Ради

5. Рада має право:

1) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

2) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

3) організовувати проведення нарад та інших заходів.

6. Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

Склад і організація роботи Ради

7. Рада утворюється у складі голови, заступників голови, секретаря та членів Ради. Персональний склад Ради та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету Млинівської селищної ради.

8. Раду очолює голова. Головою Ради є селищний голова.

Голова Ради:

планує та координує діяльність Ради;

здійснює загальне керівництво Радою;

скликає засідання Ради та головує на них.

У разі відсутності голови Ради його обов'язки виконує заступник голови Ради.

9. Секретар Ради:

готує матеріали, необхідні для роботи Ради;

забезпечує організацію та проведення засідань Ради;

забезпечує інформування членів Ради та всіх запрошених осіб про дату, час та місце проведення засідань Ради;

веде та оформлює протоколи засідань Ради.

У разі відсутності секретаря Ради, ведення протоколу покладається на члена Ради.

10. Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше одного разу на квартал.

Засідання Ради проводить її голова, а в разі його відсутності заступник голови.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради в такому режимі у засіданні.

Матеріали до засідання формуються за пропозиціями членів Ради і повинні містити проект порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання.

Матеріали до засідання надсилаються членам Ради не пізніше ніж за три дні до дати проведення засідання.

У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання члени Ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

11. Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

На своїх засіданнях Рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

Пропозиції (рекомендації) фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуєчим на засіданні, секретарем та членами Ради, присутніми на засіданні, і надсилається усім членам Ради, а також структурним підрозділам та виконавчим органам Млинівської селищної ради, яких це стосується.

Пропозиції (рекомендації) Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття виконавчим комітетом Млинівської селищної ради рішення, проект якого вносить структурний підрозділ відповідно до своїх повноважень.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює структурний підрозділ Млинівської селищної ради, відповідальний за реалізацію політики у сфері управління публічними інвестиціями.

Керуючий справами виконавчого комітету
Млинівської селищної ради



Наталія ЗУХ