



УКРАЇНА
МЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Дубенського району Рівненської області
(54 сесія 8 скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

29 березня 2024 року

№ 3295

Про затвердження Положення
про діяльність аукціонної комісії з
продажу об'єктів малої приватизації
комунальної власності Млинівської
селищної територіальної громади

Відповідно до статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 432 (зі змінами), керуючись статтею 25, пунктом 30 частини першої статті 26, частини шостої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою реалізації завдань із приватизації об'єктів комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади, виконання завдань по надходженню коштів до бюджету громади, за погодженням з постійною комісією з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та транспорту, Млинівська селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії з продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та транспорту.

Селищний голова

Дмитро ЛЕВИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Млинівської
селищної ради
29.03.2024 № 3295

ПОЛОЖЕННЯ
про діяльність аукціонної комісії з продажу об'єктів малої приватизації
комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади

I. Загальні положення

1. Положення про діяльність аукціонної комісії з продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» (далі - Закон).

2. Це Положення визначає порядок створення та діяльності аукціонної комісії з продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади (далі - Комісія).

3. Комісія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, Фонду державного майна України, рішеннями Млинівської селищної ради та цим Положенням.

II. Склад та порядок утворення Комісії

1. Комісія є постійно діючим колегіальним органом, що створюється виконавчим комітетом Млинівської селищної ради для підготовки і проведення аукціонів з продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення про приватизацію об'єкта.

2. До складу Комісії входять не менш як 5 осіб, в тому числі 1 особа - член постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та транспорту Млинівської селищної ради.

У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники підприємств, організацій та/або господарських товариств тощо.

3. Склад Комісії та зміни до неї затверджуються рішенням виконавчого комітету Млинівської селищної ради.

III. Основні принципи та функції Комісії

1. Основними принципами Комісії є:
- дотримання вимог законодавства;

- колегіальність прийнятих рішень;
- професіоналізм, неупередженість та незалежність членів Комісії.

2. Основними функціями Комісії є:

- визначення умов продажу об'єкта малої приватизації;
- визначення стартової ціни об'єкта малої приватизації;
- розробка проєкту інформаційного повідомлення про проведення аукціону про приватизацію об'єкта малої приватизації;
- визначення дати публікації інформаційного повідомлення про приватизацію об'єкта малої приватизації та визначення дати проведення аукціону;
- ведення протоколів засідань Комісії та їх подання на затвердження органу приватизації Млинівської селищної ради.

IV. Права та обов'язки Комісії

1. Комісія має право:

- під час розробки та визначення умов продажу звертатися до органу приватизації Млинівської селищної ради та інших підприємств, установ і організацій із запитом щодо забезпечення Комісії необхідною інформацією, документами та іншими матеріалами про об'єкт продажу, а також надання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу.

2. Комісія зобов'язана:

- проводити засідання Комісії з дотриманням вимог законодавства України та приймати рішення відповідно до законодавства України;
- члени Комісії зобов'язані брати участь у засіданнях Комісії.

V. Порядок роботи Комісії

1. Комісія розпочинає роботу з моменту підписання рішення про її створення.

2. Керує діяльністю Комісії і організовує її роботу голова Комісії.

3. Голова Комісії:

- скликає засідання Комісії;
 - головує на засіданнях Комісії;
 - дає розпорядження та доручення, обов'язкові для членів Комісії;
 - дає доручення спеціалістам, радникам та експертам, які залучені до роботи Комісії;
 - організовує підготовку матеріалів для подання на розгляд Комісії;
 - представляє Комісію у відносинах з установами та організаціями.
4. Секретар Комісії забезпечує:
- підготовку матеріалів для розгляду Комісією;
 - виконання доручень голови Комісії;
 - підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань Комісії.

5. Члени Комісії зобов'язані брати участь у діяльності Комісії, виконувати розпорядження і доручення голови Комісії. У разі якщо засідання Комісії не відбулося через відсутність кворуму, засідання Комісії переноситься на інший день.

6. Засідання Комісії є правочинним за умови участі у ньому не менш як 2/3 усіх членів Комісії.

7. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів від присутніх на засіданні Комісії членів. У разі рівного розподілу голосів, ухвальним є голос голови Комісії.

8. Комісія має право запрошувати на свої засідання для надання пояснень спеціалістів, радників та експертів.

9. Усі рішення Комісії приймаються способом поіменного усного голосування (тільки «за» або «проти»), результати якого заносяться до відповідного протоколу.

10. Рішення Комісії оформлюється протоколами, які підписуються усіма членами Комісії, які брали участь у засіданні, та подаються у триденний строк на затвердження Органу приватизації.

VI. Строки ухвалення Комісією рішень

1. Якщо станом на дату прийняття рішення Млинівською селищною радою про включення об'єкта до переліку об'єктів комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади, що підлягають приватизації, право власності на об'єкт приватизації не зареєстроване, орган приватизації Млинівської селищної ради разом з балансоутримувачем об'єкта вживають заходи щодо здійснення державної реєстрації права власності Млинівської селищної ради на об'єкт приватизації протягом трьох місяців з дати прийняття Млинівською селищною радою рішення.

2. Якщо станом на дату прийняття рішення Млинівською селищною радою про включення об'єкта до переліку об'єктів комунальної власності Млинівської селищної територіальної громади, що підлягають приватизації, об'єкт приватизації не має балансової вартості або якщо прийнято рішення про приватизацію об'єкта на аукціоні з умовами щодо компенсації орендарю невід'ємних поліпшень, орган приватизації Млинівської селищної ради вживає заходи щодо проведення незалежної оцінки об'єкта приватизації і рецензування звіту про таку оцінку протягом не більше як чотирьох місяців з дати прийняття Млинівською селищною радою такого рішення.