УКРАЇНА
МЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Дубенського району Рівненської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

28 липня 2026 року № 223

Про стан роботи із зверненнями
громадян, що надійшли до виконавчого
комітету Млинівської селищної ради
за І півріччя 2026 року та хід виконання рішення
виконавчого комітету Млинівської
селищної ради від 31.03.2026 № 111

Керуючись статтею 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та з метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, посилення контролю, персональної відповідальності посадових осіб виконавчого комітету селищної ради за своєчасним виконанням та наданням відповідей на звернення громадян, виконавчий комітет Млинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Довідку про стан роботи із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Млинівської селищної ради за І півріччя 2026 року та хід виконання рішення виконавчого комітету Млинівської селищної ради від 31.03.2026 № 111 взяти до відома (довідка додається).

2. Вважати забезпечення системної роботи із зверненнями громадян пріоритетним напрямком діяльності щодо реалізації вимог Закону України «Про звернення громадян».

3. Керуючому справами виконавчого комітету, керівникам виконавчих органів Млинівської селищної ради, керівникам комунальних підприємств, установ, що належать до сфери управління Млинівської селищної ради, старостам:

1) сприяти створенню необхідних умов для реалізації конституційних прав громадян на звернення до органів місцевого самоврядування;

2) посилити контроль за термінами розгляду звернень громадян, забезпечити уважний, в максимально короткі терміни, розгляд звернень, отриманих на «гарячі» телефонні лінії органів влади вищого рівня та оперативне вирішення порушених у них питань;

3) посилити увагу до вирішення проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, військовослужбовці, сім'ї загиблих та військовослужбовців, які беруть участь в бойових діях, одинокі матері, діти-сироти, діти, які знаходяться під опікою, багатодітні сім'ї та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки;

4) вживати заходів до вирішення питань за зверненнями, які перебувають на тривалому контролі.

4. Загальному відділу апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради:

1) посилити контроль за своєчасним і якісним розглядом звернень громадян та інформувати керівництво виконавчого комітету про факти несвоєчасного подання відповідей відповідальними виконавцями та прояви формального підходу до розгляду питань, порушених заявниками;

2) здійснювати постійний моніторинг роботи із зверненнями громадян у виконавчих органів Млинівської селищної ради та старостинських округах для проведення відповідного аналізу роботи зі зверненнями громадян;

3) постійно аналізувати стан організації роботи із зверненнями громадян у структурних підрозділах селищної ради та виконкому, вносити відповідні пропозиції щодо поліпшення цієї роботи;

4) забезпечувати інформування громадян про найбільш актуальні питання шляхом розміщення інформації на офіційному веб-сайті та сторінці у фейсбуці селищної ради;

5) забезпечити надання методичної допомоги спеціалістам, які відповідають за роботу зі зверненнями громадян у виконавчих органах Млинівської селищної ради, старостам старостинських округів.

5. Виконавцям про хід виконання даного рішення проінформувати виконавчий комітет Млинівської селищної ради до 05 січня 2027 року.

6. Інформацію про хід виконання даного рішення заслухати у січні 2027 року.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Млинівської селищної ради Зух Н.В.

Заступник селищного голови з питань
діяльності виконавчих органів
Млинівської селищної ради Валерій ФЕХА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЛИНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ДУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ
Код в ЄДРПОУ 04386338
УКРАЇНА

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Млинівської селищної ради
28.07.2026 № 223

ДОВІДКА

«Про роботу зі зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Млинівської селищної ради за І півріччя 2026 року та хід виконання рішення виконавчого комітету Млинівської селищної ради від 31.03.2026 № 111»

Загальним відділом апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради проведено аналіз звернень громадян, що надійшли до селищної ради у І півріччі 2026 року.

За звітний період надійшло 1696 звернень громадян. Із них письмових – 248. Всі звернення розглянуті, надані обґрунтовані відповіді заявникам, з яких:

- вирішено позитивно – 1077.
- дано роз'яснення – 619.

Із загальної кількості звернень протягом звітного періоду було 7 колективних. Пільгових категорій заявників звернулося 492 особи, у тому числі: 176 учасників війни та учасників бойових дій, 20 дітей війни, 56 ветеранів праці, 60 інвалідів загального захворювання, 172 одиноких матерів та багатодітних сімей, 8 осіб, що потерпіли від Чорнобильської катастрофи.

Особисті прийоми у старостинських округах проводили старости Млинівської селищної ради. Відповідно до даних, поданих старостинськими округами з питань роботи із зверненнями громадян, на особистих прийомах старост побувало:

- Берегівський старостинський округ – 136,
- Владиславівський старостинський округ – 211,
- Добрятинський старостинський округ – 119,
- Довгошиївський старостинський округ – 106,
- Кораблищенський старостинський округ – 85,
- Малодорогостаївський старостинський округ – 133,
- Мальованський старостинський округ – 119,
- Підгаєцький старостинський округ –72,
- Пітушківський старостинський округ – 44,
- Посниківський старостинський округ – 68,
- Пугачівський старостинський округ – 189,
- Перемилівський старостинський округ – 85,
- Привітненський старостинський округ – 73.

Аналіз свідчить, що актуальною групою питань залишається питання соціальної політики та соціального захисту населення, що посідають перше місце серед усіх інших у кількості – 584.

Громадяни найчастіше порушували питання щодо проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання, встановлення факту здійснення догляду за родичами та видачу відповідних актів обстеження, питання надання грошової допомоги, отримання соціальних виплат.

Станом на 01 липня 2026 року актуальними залишаються звернення аграрної політики та земельних відносин, їх частка складає 532 звернення. Пріоритетними для громадян були питання про зарахування на чергу по виділенню земельної ділянки під будівництво житлового будинку, господарських будівель та споруд, а також щодо надання в оренду земельних ділянок для різного цільового призначення.

Значну кількість порушених у зверненнях питань займають питання комунального господарства, а саме: питання впорядкування або присвоєння поштових адрес, забезпечення водопостачання, благоустрій прибудинкових територій, будівництво та ремонт доріг, вулиць, облаштування заїзду до приватних осель, працевлаштування громадян тощо.

Відповідно до графіка особистого прийому громадян керівництвом Млинівської селищної ради у І півріччі 2026 року проведено 8 особистих прийомів громадян, на яких прийнято 8 жителів громади.

Головний спеціаліст загального
відділу апарату виконавчого комітету
Млинівської селищної ради

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЛИНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ДУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ код в ЄДРПОУ 04386338 УКРАЇНА

Наталія ДЕМИДЮК