



УКРАЇНА
МЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Дубенського району Рівненської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

20 червня 2024 року

№ 185

Про Раду безбар'єрності при виконавчому
комітеті Млинівської селищної ради

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Указу Президента України від 03.12.2020 № 533/2020 «Про забезпечення створення безбар'єрного простору в Україні», підпункту 1 пункту 2 Плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25.04.2023 № 372-р, плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації в Дубенському районі Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженого розпорядженням голови Дубенської районної державної адміністрації від 30.05.2023 № 85, з метою ефективного забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Млинівської селищної територіальної громади, виконавчий комітет Млинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Створити Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради та затвердити її склад згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради, що додається.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради Валерія ФЕХУ.

Селищний голова



Дмитро ЛЕВИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Млинівської селищної ради
20.06.2024 № 185

Склад
Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті
Млинівської селищної ради

- Феха Валерій Степанович - заступник селищного голови питань діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради, голова Ради
- Нисинець Олександр Васильович - начальник управління інфраструктури Млинівської селищної ради, заступник голови Ради
- Цибульська Юлія Василівна - головний спеціаліст управління інфраструктури Млинівської селищної ради, секретар Ради

Члени Ради

- Боднар Володимир Остапович - директор комунального некомерційного підприємства «Млинівська центральна районна лікарня» Млинівської селищної ради
- Василіщук Микола Миколайович - директор комунальної установи «Центр з надання соціальних послуг» Млинівської селищної ради Рівненської області
- Вірний Валентин Володимирович - начальник відділу благоустрою управління інфраструктури Млинівської селищної ради
- Генсля Павло Мечиславович - директор комунального підприємства Млинівської селищної ради «Комбінат комунальних підприємств»
- Доманська Тамара Іванівна - начальник управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Млинівської селищної ради
- Зух Наталія Володимирівна - керуючий справами виконавчого комітету Млинівської селищної ради

Коваленко Василь
Степанович

- голова громадської організації Млинівського районного спортивно-фізкультурного клубу інвалідів «Надія» (за згодою)

Костроміна Алла Сергіївна

- спеціаліст I категорії відділу будівництва, житлово-комунального господарства, комунальної власності та архітектури управління інфраструктури Млинівської селищної ради

Новак Тетяна Михайлівна

- начальник відділу соціального захисту апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради

Пасічник Тетяна
Олександрівна

- директор комунального закладу «Млинівський центр соціальних служб» Млинівської селищної ради Рівненської області

Хоронжак Тетяна Василівна

- директор комунального некомерційного підприємства «Млинівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Млинівської селищної ради

Керуючий справами виконавчого комітету
Млинівської селищної ради



Наталія ЗУХ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Млинівської селищної ради

20.06.2024 № 185

ПОЛОЖЕННЯ

про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради

І. Загальні положення

1. Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Млинівської селищної ради (далі - Рада) визначає порядок роботи Ради для ефективного забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в т. ч. осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Млинівської селищної територіальної громади та забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими.

2. Рада є консультативно-дорадчим органом, положення про діяльність ради затверджується рішенням виконавчого комітету Млинівської селищної ради.

3. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Млинівської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

ІІ. Мета і завдання Ради

4. Рада створена з метою пошуку ефективних, дієвих рішень, адаптованих до конкретних умов і потреб у контексті реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні, із залученням фахівців із життєвим досвідом подолання бар'єрів для себе та інших людей, напрацювання та реалізації концептуальних та операційних документів щодо системного впровадження конкретних заходів на території Млинівської селищної територіальної громади, формування безбар'єрного простору, враховуючи потреби різних людей, створюючи умови життя комфортні для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження.

5. Основними завданнями Ради є:

- сприяння створенню безбар'єрного простору в таких напрямках: економічному, освітньому, інформаційному, фізичному та суспільно-громадському, а також моніторинг результатів діяльності за чотирма складовими – безбар'єрність вулиць і приміщень, безбар'єрність публічних послуг, безбар'єрність товарів загального користування, безбар'єрність публічної інформації;

- сприяння формуванню та реалізації стратегічних, операційних і фінансових документів й показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території громади з тим, щоб в довгостроковій перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи комфортні умови життя для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження;

- на своїх засіданнях Рада формує перелік заходів для досягнення поставлених цілей Концепції із створенням безбар'єрного середовища для осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Млинівської селищної територіальної громади щодо формування та реалізації політики у сфері створення безбар'єрного простору;

- визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної та місцевої політики на території громади у створенні безбар'єрного простору;

- сприяння забезпеченню координації дій органів державної виконавчої влади та Млинівської селищної ради з питань створення безбар'єрного простору на території Млинівської селищної територіальної громади;

- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази і підвищення ефективності діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради та комунальних підприємств, установ, організацій з питань створення безбар'єрного простору;

- моніторинг показників, індикаторів, контрольних точок виконання завдань, зазначених у Концепції із створенням безбар'єрного середовища для осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення у Млинівській селищній територіальній громаді;

- моніторинг суспільної думки щодо реалізації безбар'єрного простору на території Млинівської селищної територіальної громади.

6. Рада, відповідно до покладених на неї завдань, має право:

- отримувати в установленому порядку від органів державної виконавчої влади, виконавчих органів Млинівської селищної ради, а також від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

- залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Млинівської селищної ради, підприємств, установ та організацій, а також фахівців і незалежних експертів;

- утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на неї завдань, постійні або тимчасові експертні та робочі групи;

- організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогів, зустрічей та інших заходів.

7. Рада відповідно до покладених на неї функцій:

- проводить аналіз стану справ з питань реалізації місцевої політики у сфері створення безбар'єрного простору;

- вивчає результати діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради, комунальних підприємств, установ і організацій, інших суб'єктів господарювання з питань створення безбар'єрного простору;
- проводить моніторинг стану виконання виконавчими органами Млинівської селищної ради покладених на них завдань або визначених самостійно завдань щодо створення безбар'єрного простору;
- бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору;
- за результатами своєї роботи подає виконавчому комітету Млинівської селищної ради розроблені пропозиції та рекомендації.

III. Склад Ради

8. Раду очолює заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Млинівської селищної ради.
9. Рада утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів ради.
10. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.
11. Персональний та кількісний склад Ради затверджує виконавчий комітет Млинівської селищної ради шляхом прийняття відповідного рішення.
12. Формування персонального складу Ради передбачає розгляд та врахування різних аспектів, щоб забезпечити репрезентативність та залучення різних соціальних груп, зокрема:
 - гендерна рівність;
 - представництво різних етнічних і культурних суспільних груп, врахування соціокультурних особливостей населення Млинівської селищної територіальної громади, а також враховуючи такі групи як ВПО, ветерани, батьки з маленькими дітьми, діти та дорослі з функціональними порушеннями, жінки, молодь, літні люди;
 - представництво інституцій громадського суспільства, громадських організацій.

IV. Порядок роботи Ради

13. Основною формою роботи Ради є її засідання, що проводяться за рішенням голови Ради з періодичністю не рідше ніж один раз на квартал.
14. Засідання Ради веде голова, а у разі його відсутності – заступник голови.
15. Засідання Ради вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.
16. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар.
17. За Результатами засідання Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.
18. Рішення Ради підготовлене за результатами пропозицій та рекомендацій

вважається схваленим, якщо за нього проголосувало більше як половина присутніх на засіданні членів Ради.

19. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

20. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради й виконавчим органам Млинівської селищної ради, відповідальним за реалізацію ухвалених пропозицій та рекомендацій.

21. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідного рішення виконавчим комітетом Млинівської селищної ради, рішення Млинівської селищної ради або розпорядженням голови.

22. Кожному засіданню Ради передують зустрічі членів Ради з представниками громадськості щодо питань та проблематики, пов'язаних із створенням безбар'єрного простору на території Млинівської селищної територіальної громади. Метою таких зустрічей є виявлення реального стану справ щодо реалізації плану заходів з впровадження Концепції.

23. Формами роботи членів Ради можуть бути:

- громадські обговорення та консультації, зустрічі;
- експертні робочі групи;
- організація конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів;
- проведення досліджень та аналітична робота;
- електронні платформи для залучення громадськості;
- партнерства з громадськими організаціями.

24. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює управління інфраструктури Млинівської селищної ради.

V. Звітування Ради

Рада один раз на рік звітує перед виконавчим комітетом Млинівської селищної ради про результати своєї роботи та опубліковує звіт на офіційному сайті Млинівської селищної ради.

Керуючий справами виконавчого комітету Млинівської селищної ради



Наталія ЗУХ